

**Согласовано:**  
Председатель Приморского  
краевого отделения РГО –  
Общества изучения  
Амурского края  
А.М. Буяков  
« 24 » сентября 2018 г.

**Утверждаю:**  
Директор Муниципального  
бюджетного учреждения  
культуры «Уссурийский  
музей»  
Ю.В. Богданова  
« 24 » сентября 2018 г.

**Положение  
о проведении 4-ой краеведческой  
научно-практической конференции г. Уссурийска  
«Краеведение в Приморском крае: проблемы и перспективы развития»**

**1. Общие положения**

1.1. Конференция приурочена к важным событиям истории Уссурийского городского округа: 150-летию Манзовской войны, 120-летию присвоения Уссурийску городского статуса, 100-летию начала гражданской войны и 80-летию образования Приморского края.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения городской конференции «Краеведение в Приморском крае: проблемы и перспективы развития» (далее именуется - Конференция).

1.3. Учредителем Конференции является управление культуры администрации Уссурийского городского округа и Приморское краевое отделение Русского географического общества – Общество изучения Амурского края. Непосредственное проведение Конференции осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уссурийский музей» при содействии Уссурийского местного отделения ПКО РГО – ОИАК.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью Конференции является активизация глубокого и комплексного изучения настоящего и прошлого Уссурийского городского округа.

2.2. Задачами конференции является:

- Сформировать единую площадку для обсуждения проблем и перспектив краеведения, поиска новых подходов в краеведческих исследованиях;
- Создать условия для обмена опытом исследовательской краеведческой деятельности;
- Пропагандировать научные знания, популяризировать результаты исследований в области краеведения, в том числе через музейную деятельность;
- Способствовать формированию интереса к исследовательской работе в области краеведения и уважительного отношения к истории малой родины у жителей округа и края, а также вовлекать молодёжь в данную работу.

### **3. Оргкомитет Конференцией**

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет оргкомитет. В оргкомитет входят специалисты музея Уссурийского городского округа, представители Приморского краевого отделения Русского географического общества.

3.2. Оргкомитет организует размещение материалов на электронных носителях

3.3. Оргкомитет проводит отбор представленных тезисов.

3.4. Оргкомитет организует помощь в организации проживания и питания иногородних участников Конференции. Заявки на размещение принимаются до 15 октября 2018 г. Оплата проживания, питания и проезда участников производится за счет отправляющей стороны.

3.5. По результатам работы оргкомитет подводит итоги Конференции.

### **4. Условия участия**

4.1. В конференции принимают участие отдельные исследователи, представители общественных краеведческих организаций, краеведы, педагогические и научно-педагогические работники, научные работники, музейные работники, специалисты библиотек, архивов, ведущие исследования по направлениям работы конференции.

4.2. Участие в конференции бесплатное.

4.3. Форма участия:

- Докладчик;
- Слушатель.

4.4. Участники конференции самостоятельно формулируют тему доклада в рамках предложенных направлений. Содержание работ должно соответствовать выбранному направлению Конференции. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять работы, не соответствующие тематике.

4.5. Направления конференции:

- История, археология, этнография и культура Уссурийского городского округа и Приморского края.
- Музей и краеведение: традиционная и инновационная деятельность в области краеведения и популяризации истории

- Роль краеведения в духовно-нравственном воспитании молодежи. Формы и результаты взаимодействия различных структур, объединенных вопросами краеведения

4.6. Для участия в Конференции необходимо направить заявку в оргкомитет на e-mail: museumussur@bk.ru до 10 ноября 2018 г. (Приложение 1). Материалы докладов на электронном и бумажном носителях предоставить в оргкомитет до 15 ноября 2018 г.

4.7. От одного автора (группы авторов) к участию в конференции принимается не более двух докладов. Текст оформляется в соответствии с Приложением 2.

4.8. Не принимаются к рассмотрению доклады и не принимаются к публикации материалы:

- предоставленные позже указанного срока;
- не соответствующие направлениям Конференции;
- оформленные с нарушением правил.

## **5. Сроки и порядок проведения Конференции**

5.1. Конференция состоится 15-16 ноября 2018 г.

- 15 ноября 2018 г. – пленарное заседание, работа секций.

- 16 ноября 2018 г. – продолжение работы секции, подведение итогов конференции, культурная программа (экскурсия).

5.2. Место проведения пленарного заседания и работы секций будет сообщено дополнительно после окончания приема заявок.

5.3. Регламент: пленарный доклад – до 20 минут, доклад на секции – до 10 минут. Прения – до 5 минут.

5.4. Доклад может сопровождаться мультимедийной презентацией или фильмом, совокупной с докладом, продолжительностью не более 20 (пленарный) и 10 (секционный) минут.

5.5. Выступление с докладом подтверждается «Дипломом» об участии, который выдаётся по окончании Конференции.

## **6. Финансирование**

6.1. Финансирование организации и проведения Конференции, а также размещение материалов на электронных носителях производится МБУК «Уссурийский музей».

6.2. Финансирование проживания, питания и проезда осуществляется участниками или направляющей стороной.

Дополнительную информацию о работе Конференции, оплате и условиях помощи можно получить по:

- телефон: 8 (4234) 320234,

- e-mail: [museumussur@bk.ru](mailto:museumussur@bk.ru) ,

зав.сектором экскурсионно-массовой работы Богун Оксана Геннадьевна.

Приложение 1

**Заявка на участие  
в 4-ой краеведческой научно-практической конференции г. Уссурийска  
«Краеведение в Приморском крае: проблемы и перспективы развития»**

ФИО (полностью)
Учреждение
Ученая степень, должность, курс
Секция\направление конференции
Тема доклада
Адрес, контактный телефон, факс, e-mail

## Требования к оформлению материалов

Принимаются тексты, подготовленные в формате Microsoft Word (расширение: doc, docx). Формат страницы А4. Поля: верхнее, нижнее и правое – 2 см, левое – 3 см; интервал полуторный; размер шрифта (кегель) – 14; тип –Times New Roman, стиль Обычный.

На первой строке печатаются фамилия, имя, отчество автора, данные автора (должность, подразделение, звание, степень, полное название организации, город, субъект РФ). Выравнивание по правому краю. При наличии соавторов схема написания повторяется.

После пропущенной строки печатается название статьи прописными буквами, шрифт жирный, выравнивание по центру. После пропущенной строки пишется аннотация (3-5 предложений).

После пропущенной строки печатаются основной текст статьи, список литературы.

Графики, рисунки представляются как внедренный объект и входят в общий объем статьи или оформляются в приложении с обязательной ссылкой на них в тексте статьи. Каждый рисунок должен иметь подрисуночную подпись, и если внедрен в текст - располагаться в тексте после ссылки на него (например, (рис.3) или «На рисунке 4 показана ...»). Таблицы помещают также после ссылки на них в тексте (например, (табл.1) или «Результаты опроса представлены в таблице 5»). Допускается использование шрифта меньшего размера (12 кегель, через 1 интервал) в тексте таблиц, схем, графиков, диаграмм и рисунков.

В тексте статьи обязательны ссылки на список литературы. Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках. Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует 1 источник, оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Объем представляемого к публикации материала может составлять до 10 страниц. Материалы статей должны быть тщательно выверены и отредактированы; принимаются только оригинальные, авторские статьи, ранее не опубликованные в других изданиях.

При несоблюдении авторами всех обозначенных правил в представленных материалах статьи Оргкомитет оставляет за собой право отказать в приеме статьи к печати.